|  |
| --- |
| Директору МУП «ВОДОКАНАЛ»  М.А. Уварову  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (для физического лица – Ф.И.О., ИНН (при наличии);  для юридического лица – наименование, ИНН, ОГРН)  контактный телефон  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Документы вручить в МУП «ВОДОКАНАЛ» □  Документы направить почтой □ |

ЗАЯВКА

Прошу заключить договор водоотведения (приема хозяйственно-бытовых стоков).

Планируемый объем стоков\_\_\_\_\_\_\_\_м3 в месяц.

Объем цистерны\_\_\_\_\_\_\_\_\_м3.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Копия свидетельства о регистрации транспортного средства.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_